

【アクセスマップ】

学校法人国際学園 星槎国際高等学校 小田原学習センター



○電車・徒歩でお越しの方はこちらの QR コードを読み取ってください。



■ 住所

〒250-0024 神奈川県小田原市根府川 41 (旧片浦中学校)
TEL : 0465-28-3830 FAX : 0465-28-3831
e-mail : odawara@seisa.ed.jp
最寄りの交通機関 : JR東海道線根府川駅から徒歩 10分



詳細は、下記担当までお問い合わせください
担当: 平澤・剣持

令和 7 年度新入生/令和 6 年度転編入生

募集要項

星槎国際高校小田原

共に学び共に感動する「共感理解教育」実践校



学校法人国際学園

星槎国際高等学校

広域通信制・単位制・普通科

令和7年度新入生
令和6年度転編入生

生徒募集要項

■ 高等学校概要

高校名	小田原学習センター 広域通信制・単位制・普通科【共学】
所在地	〒250-0024 神奈川県小田原市根府川 41 (旧片浦中学校) TEL：0465-28-3830 FAX：0465-28-3831 e-mail：odawara@seisa.ed.jp
入学資格	本校を専願とし、次のすべてに該当するもの ① 本校の建学の精神に共感し、3つの約束【人を認める・人を排除しない・仲間をつくる】を理解すると共に、共生社会の実現を目指し、学校生活を送る意志を有する者 ② 令和6年3月中学校卒業見込み、及び既卒者の者 ③ 在籍する中学校長及び担任等の推薦が受けられる者(推薦入試のみ)

■ 募集定員

コース名	スタンダード (週5日～週3日)	通信コース	合計
定員人数	50名	10名	60名

■ 出願手続

	提出書類	新入	転入	編入	留意事項
①	入学願書・受験票・写真(2枚貼付)	○	○	○	
②	選抜料振込控(選抜料:25,000円)	○	○	○	
③	選考結果通知用封筒	○	○	○	
④	作文(本校指定用紙)	○	○	○	
⑤	調査書(都道府県所定用紙)	○			在籍中学校にて作成
⑥	生徒状況報告書	○			在籍中学校にて作成
⑦	単位修得証明書		○		在籍高等学校にて作成
⑧	在学証明書		○		在籍高等学校にて作成
⑨	転学照会状		○		在籍高等学校にて作成

■ 出願方法

特定記録にて郵送(出願期間内必着)、もしくは、試験会場窓口へ持参してください。
※窓口受付時間:10:00～18:00(日曜・祝祭日は除く)

■ 入学試験【FF入試】

親子と学校とがしっかりと向き合い、協力しあい、目標に向かう高校生活のために、FF(親子面接)入試を行います。～F(family:家族・親子)とF(face to face:対面)～

■ おもな流れ「高校生活のスムーズなスタートのために、入学時の面接を大切にします」

ステップ1:授業見学、学校説明会あるいは体験入学などにおける事前面接(1～3回)。
ステップ2:内定判断のための面接(=受験相談)
ステップ3:(内定後)願書を在籍中学校へ送付→必要書類の提出と最終面接(=入試)

■ ポイント「高校生活は、初めての面接からスタートしています」

- 1 高校生活における、子、親そして学校それぞれの目標と共通の目標を探るために、ゆっくりと丁寧な事前面接を行っていきます。
- 2 事前面接後、親子、学校確認のもとで受験相談を行い、内定を判断します。内定が出た後、願書を在籍校にお届けします。
- 3 必要提出書類と最終面接(=入試)をもって合否を決定します。
- 4 必要に応じて、学力テストを行う場合があります。
- 5 原則単願(専願)のみとなっております。

■ 入学試験日程 ※7月1日以降、随時入学試験を実施します。

入試日:

7月20日(土)	8月17日(土)	9月7日(土)	10月5日(土)	10月19日(土)
11月2日(土)	11月16日(土)	11月23日(土)	12月7日(土)	12月14日(土)
1月11日(土)	1月25日(土)	※2月以降は状況に応じて実施予定です。		

※上記以外にも、特別日程で入試を行う場合があります。

※選考結果につきましては、入試日より1週間以内に在籍中学校へ郵送にて通知します。

※出願期間は、原則、入学試験3日前までの一週間となります。予めご了承ください。

- ◆ 合格発表は【郵送】にて行います。(合格者には入学手続書類を同封いたします。)
- ◆ 入学書類受付は日曜・祝祭日を除く、平日10:00～18:00となります。
- ◆ 提出書類および納入された学費につきましては、返還いたしませんので予めご了承ください。

■ 校納金について

入学手続費用	入学金	20,000円	入学手続書類提出時に、振込控(コピー可)を提出
	施設設備費	50,000円	

学費/年額 (25単位時) 概算	週5日登校	850,000円	入学手続完了後、登校日数を相談の上、請求いたします。
	週4日登校	670,000円	
	週3日登校	490,000円	
	通信コース	390,000円	

※教材費・学業継続保険・スクーリング費等の諸経費は、別途徴収致します。

■ 学費納入方法

入学手続費用	入学金:20,000円、施設設備費:50,000円(毎年徴収) ※手続き期間に納入
授業料・その他	【新入学生】学費請求後1ヶ月以内一括納入 【転入学生・編入学生】学費請求後1週間以内一括納入

■ 高等学校等就学支援金について

ご家庭の教育負担軽減を図るための、国による授業料支援の仕組みです。

- ・就学支援金の受給には申請が必要です(学校を通して行います)。
- ・以下の受給判定基準によって支給額が変わります。

<受給判定基準>

○計算式:市町村民税の課税標準額(所得額-所得控除額)×6%-市町村民税の調整控除の額

加算支給	計算式の額が154,500円未満 <年収目安:約590万円未満>	支給額:1単位12,030円
基準支給	計算式の額が304,200円未満 <年収目安:約910万円未満>	支給額:1単位4,812円
対象外	計算式の額が304,200円以上 <年収目安:約910万円以上>	支給なし

※1 年収目安は、家族の人数や年齢、働いている人の人数等で変わりますので、ご注意ください。

※2 就学支援金の1単位当たりの支給額の上限は、履修期間・授業料月額によって変わります。

<受給資格要件等>

- 日本国内に住所を有すること。
- 高等学校等の在学期間が48月を超えないこと。
- 支給対象単位数の上限は前籍校も含め計74単位・年間支給対象単位数30単位以内となります。